



心通达纪检监察系统 解决方案





目 录 页



01 关于我们

02 系统价值

03 功能介绍

04 功能拓展

05 售后服务



关于 我们



北京高速波软件有限公司，是中国首家倡导全能型企业移动运营云平台的厂商。旗下核心产品高速波云办公（www.gsubo.com），将眼下最热的企业管理应用模块CRM、ERP、OA、财务等整合起来，并融合最新的移动互联、社交网络和云技术智慧，创新性重构PC时代的传统管理软件和互联网时代单一移动管理应用，解决其成本昂贵、操作复杂、部门孤立、数据分散等弊病，打造最新一代移动云管理平台，帮助企业快速提升运营效率和业绩。

此外，高速波软件正在打造第三代智慧型OA平台，基于云计算模式的SaaS架构研发，引入AI人工智能、大数据分析、机器学习等智能化技术，为传统OA产业注入新的活力。

同时，我们将在系统互联整合、行业应用、智能流程引擎、PaaS开发平台、移动办公、物联网等领域进行深入的研发与探索，目标是满足政务云、工业云、教育云等智慧城市云平台的建设需求。

公司成立以来，高速波不断地将创新技术应用用于企业管理领域，吸取国际、国内企业管理的最佳实践，创建了一套打造高效运营的解决方案，成为中国移动企业管理领域最专业的服务商，同时获得了万和电气、中国城投、中船重工、航天测控、徐州地铁、上海打捞局、上海闵行区教育局等合作伙伴的青睐。

高速波创始人 & CEO高波，也是通达OA创始人，拥有16年企业管理软件行业经验，所创立的产品服务企业、政府客户数十万家。高速波核心团队由来自微软、用友、NEC、数字通等IT企业的精英组成，是一支极具创新能力、大客户服务能力的专业团队。



我们的核心能力

丰富的产品实践经验

立足国内，稳步提升市场份额。并开发国际化版本，通过互联网方式，发展全球客户。

卓越的产品设计能力

创始人具备国内OA行业一流的产品设计能力，研发总监具备专业的数据结构设计、程序总体设计能力。

高品质产品品质管控能力

通过若干大产品研发及升级实践，对于高品质产品输出、管控，具备相关理论和管理手段。

全国范围培训与服务能力

可面向全国团队提供本地会议、远程会议、视频短片、文档等综合培训能力。

技术创新与改良能力

吸收引进国内外最新开源技术，并进行改良式创新，形成商业价值产品的能力优秀。

专业的二次开发能力

根据用户的个性化需求、现有功能模块优化改造、用户新增需求的开发制作、与第三方业务系统进行集成。



02



系 统 价 值





系 统 价 值



随着互联网的进一步普及，基于Internet的各种应用得到飞速发展。作为党风廉政建设和反腐败的重点行业，利用先进的信息技术，建立纪检监察电子政务系统，实现纪检监察单位和其他各部门、各单位的信息系统和数据库联网，提高纪检监察部门的办公效率成为纪检监察系统面临的迫切问题。针对重庆大学纪检监察部门办公业务的实际需求，设计并实现了一个基于B/S的网络办公系统，采用基于B/S的三层体系结构和面向对象方法进行系统分析和设计，使用JSP技术、SSM框架以及MYSQL数据库技术进行系统的开发与实现。该系统满足了纪委监察各部门的办公需求，提升办公效率。

整体介绍

纪检监察系统具有跨平台、高性能、高度灵活、高稳定性、高可扩展性等特点，不仅适用于中小企业，更适用于大型集团企业和政府机关，组织机构可根据即时通讯设置，通过权限控制实现分公司之见的信息隔离，也可实现组织架构信息的集中管理。多终端数据同步，实现移动办公与沟通，打造功能强大的协同通讯平台，提升工作效率。可与多系统进行整合，从根本上解决企业的信息孤岛问题。



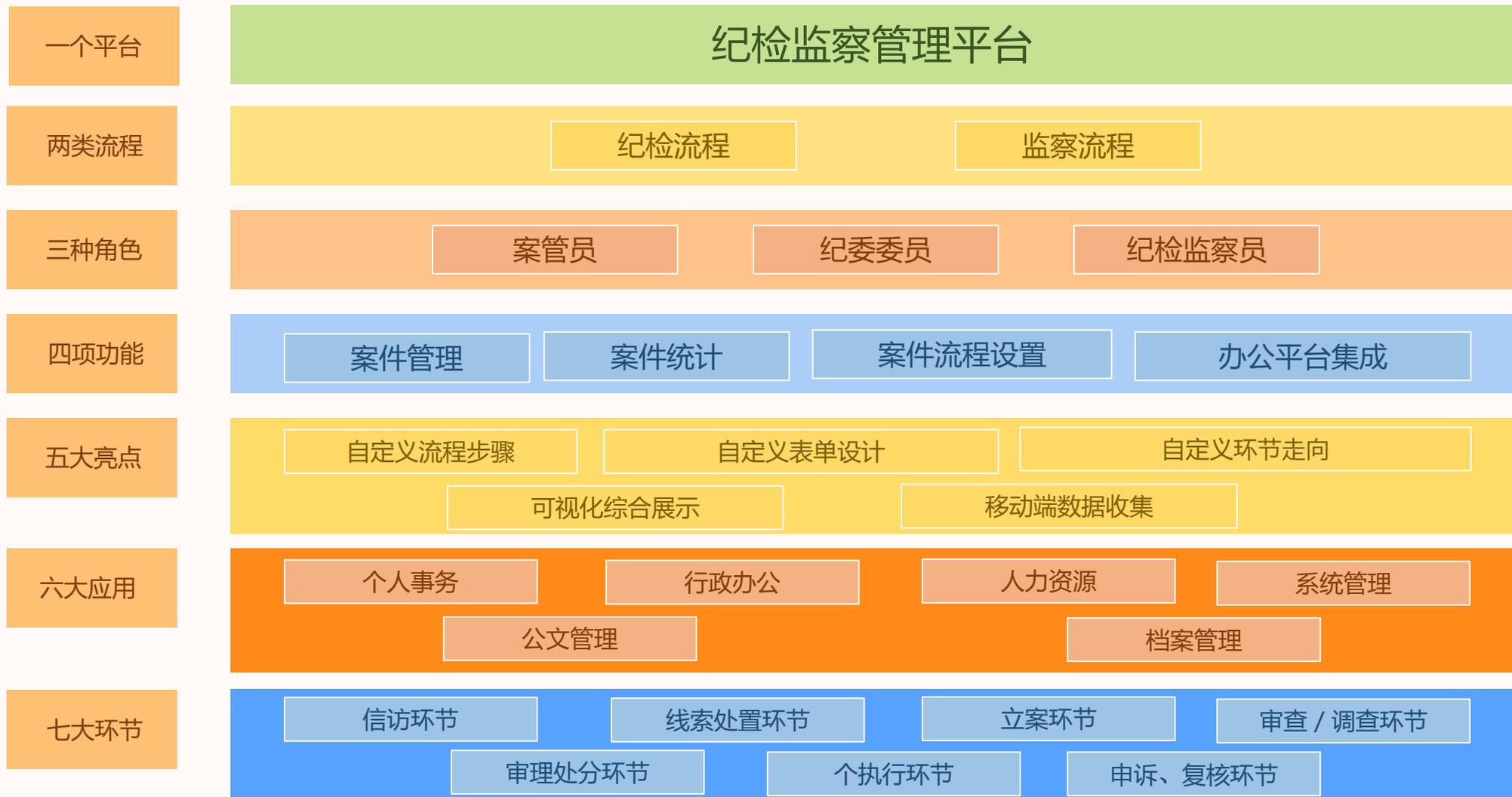
平台架构



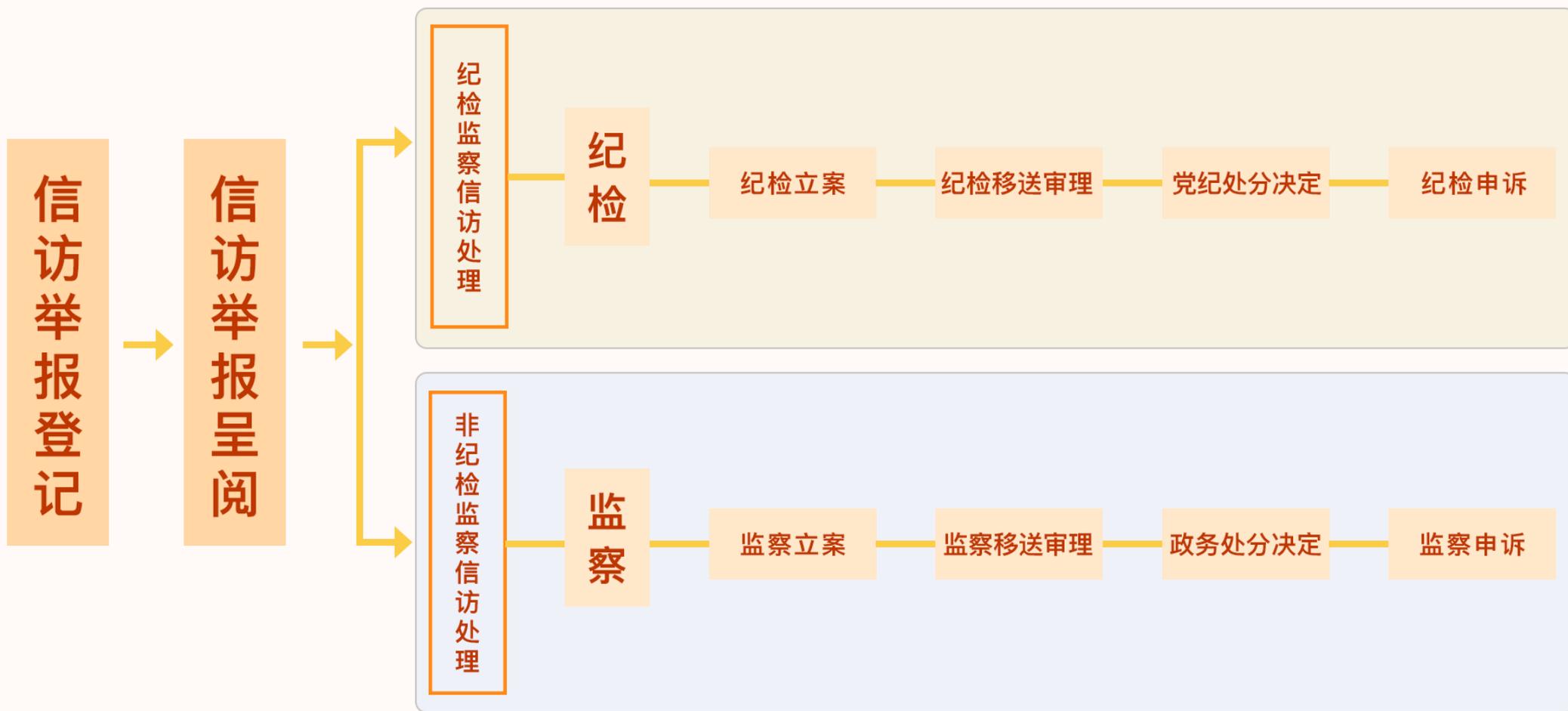
心通达OA服务器采用Tomcat服务器，系统运行高速、稳定、可靠；数据库支持Oracle、Mysql、SQL Server和达梦等国产数据库，令数据存储和访问更高效；开放的系统平台构架、柔性化的二次开发平台、完善的二次开发技术支持、支持企业个性化需求，提供应用扩展的无限可能；支持企业私有云的部署, 可在IE8以上版本IE浏览器上使用，全面兼容chrome、firefox浏览器，并有配套的移动APP产品。

功能架构

系统主要包括一个平台、两类流程、三种角色、四项功能、五大亮点、六大应用、七大环节



系统主要包括两大流程分支



纸质审批

- 需逐级确认如何审批
- 重复填写表单
- 打印纸张，造成浪费且不环保
- 统计结果麻烦
- 信息获取不及时



信息化审批

- 设置步骤灵活
- 相同属性自动关联
- 案件统计管理实时可查
- 统计分析实时更新
- 可视化综合展示一目了然，便于管理



自定义流程步骤

根据需要自定义流程步骤

自定义表单设计

根据表单自定义设计名称，控件

自定义环节走向

灵活设置各环节，通过案件情况选择纪检、检查环节走向

可视化综合展示

案件办理统计，用数据说话，直观了解考核效果

灵活设置权限

根据需要为用户分配权限

统计分析

多维度统计分析，便于管理者决策

技术创新与改良能力

立足国内，稳步提升市场份额。并开发国际化版本，通过互联网方式，发展全球客户。

移动端收集数据

利用移动端进行数据收集
高效便捷，实现无纸化办公





03



功能介绍



纪检监察管理平台功能介绍

01 案件流程设置

03 问题线索处置

05 审查/调查

07 处分执行

09 信访案件统计

02 信访举报处理

04 立案

06 审理、处分

08 申诉



01 案件流程设置

流程设置

流程模块序号	流程模块名称	流程模块步骤数	下一流程模块序号	对应表单名称	操作
1	信访呈阅	3	2	纪检监察信访呈阅表	步骤详细设计
2	信访移送	2	3,4	信访举报件移送表	步骤详细设计
3	非检控流程	3	结束	非检控类信访处置表	步骤详细设计
4	线索处置流程	3	5,7,0,-1	问题线索处置审批表	步骤详细设计
5	书面说明流程	0	6		
6	问题线索谈话流程	0	结束		
7	问题线索初步核实	0	8,11		
8	(纪检) 监察处立案	4	9		
9	(纪检) 立案审查决定	0	10		
10	(纪检) 立案审查通知	0	14		

流程步骤详细设置

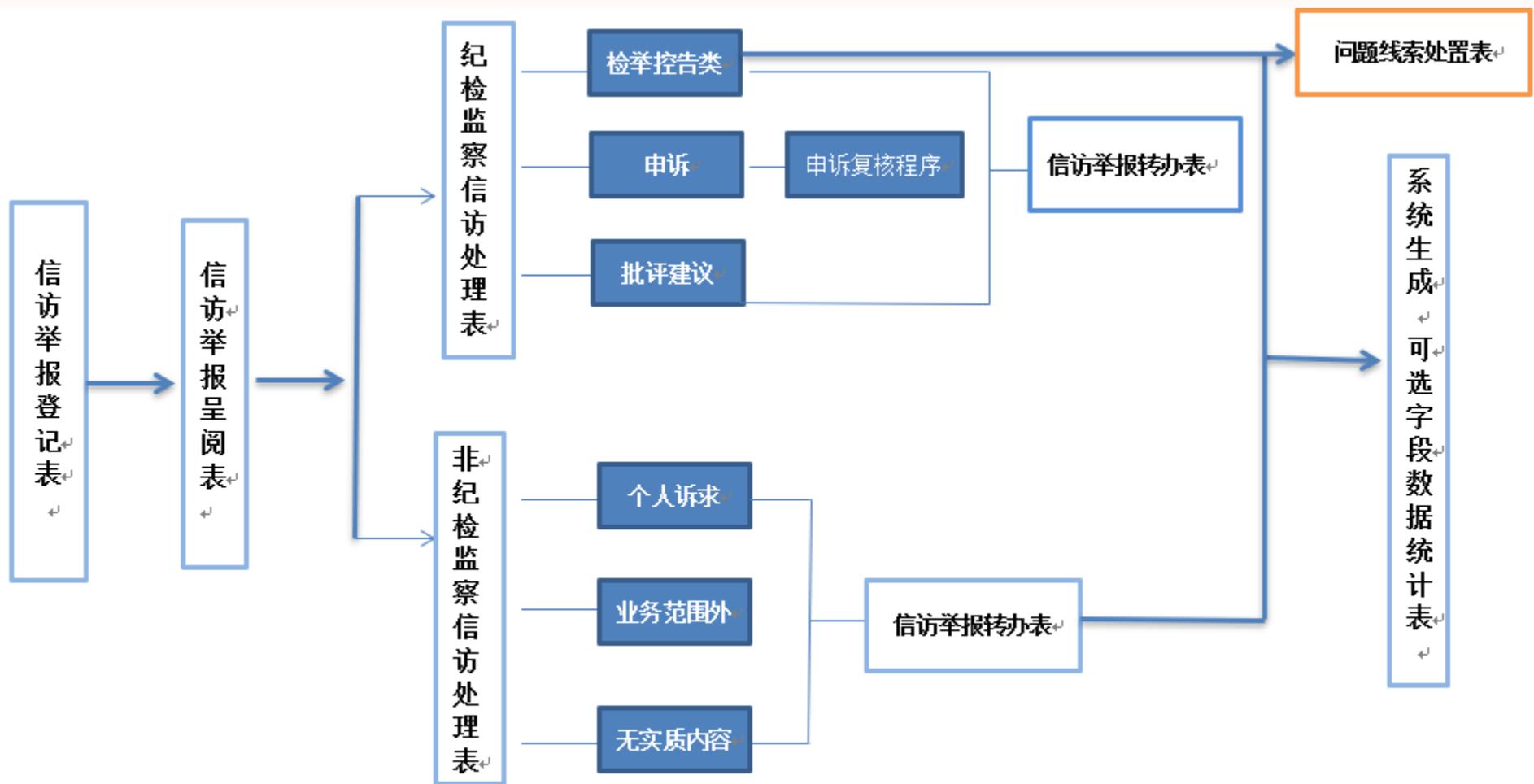
添加 返回

当前步骤号	下一步骤号	限时时间	步骤名称	经办人	经办人部门	经办角色	是否允许回退	操作
1	2	无时限	信访登记	系统管理员,...	未设置	未设置	是	修改 删除
2	3	无时限	拟办意见	刘洋,王芳,张...	未设置	未设置	否	修改 删除
3	4	无时限	科室领导审批	刘洋,王芳,张...	未设置	未设置	否	修改 删除
4	0	无时限	领导审批	刘洋,王芳,张...	未设置	未设置	否	修改 删除

可自由灵活的设置审批步骤，各步骤可进行详细设置名称、经办权限、可写字段、是否回退、加签、会签、延期设置、选人过滤规则、附件新建、下载权限、智能选人等设置



02信访环节—工作流程





02信访案件管理—案件呈阅登记

The screenshot shows a web application interface for case management. At the top, there are navigation tabs: "我的桌面", "案件呈阅审批", and "案件登记". Below the tabs, there is a search bar with the text "输入查询内容" and buttons for "查询" and "刷新". The main content area displays a table with the following data:

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态 (流程图)	操作
000004	案件2017-12-01-002	张晓明	财务部主任	2017-12-01 18:37:31	张三	(第1步)信访登记中	办理
000003	案件2017-12-01-001	张晓明	财务部主任	2017-12-01 16:57:26	张三	(第1步)信访登记完	详情
000002	案件2017-11-30-003	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:47:54	张三	(第1步)信访登记完	详情
000001	案件2017-11-30-002	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:41:50	张三	(第1步)信访登记完	详情

At the bottom of the interface, there is a red banner with the text "心相通 使命达".

可以便捷的对所有呈阅登记的案件，进行查阅、办理、可以查看案件的标题，时间，执行状态等重要信息。支持标题模糊查询等功能



02信访案件管理—案件登记

案件登记

信访编号: _____

来信时间: * 收信时间: *

来信人姓名: 单位或住址:

被反映人姓名: 单位职务:

内容摘要1:



字数统计

拟办意见: 办理人: _____ 时间: _____

室(处)领导意见: 办理人: _____ 时间: _____

学校领导批示: 办理人: _____ 时间: _____

备注:

附件:

根据实际工作中的表单样式进行案件登记，根据权限进行了表单可写字段的控制。界面方便打印归档，美观大气。提交案件后根据设置的权限，相关人员进行审批。



02信访案件管理—案件呈阅审批

我的桌面 案件呈阅审批 案件登记

案件呈阅审批

审批类型: 待审批 输入查询内容 查询 刷新

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态 (流程图)	操作
000003	案件2017-12-01-001	张晓明	财务部主任	2017-12-01 16:57:26	张三	(第2步)拟办意见中	办理

重庆大学纪检监察系统

案件登记

信访编号: 000033

来信时间: 2017-12-02 * 收信时间: 2017-12-02 *

来信人姓名: 张三 单位或住址: 北京大街胡同3号

被反映人姓名: 李四 单位职务: 主任

内容摘要1: 发现在禁烟区进行吸烟

拟办意见: 办理人: 系统管理员 时间: 2017-12-2

室(处)领导意见: 办理人: 时间:

学校领导批示: 办理人: 时间:

备注:

附件: 附件上传

提交 保存 回退 返回

有审批权限的人，可以通过该模块查看到需要审批的流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。



02信访案件管理—案件移送审批

有移送审批权限的人，可以通过该模块查看到需要移送审批的流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。

02信访案件管理—非检控类信访处置

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态 (流程图)	操作
000003	案件2017-12-01-001	张晓明	财务部主任	2017-12-01 16:57:26	张三	(第2步)拟办意见中	办理

来源单位: 下属单位 信访编号: 000028 本室编号: 01

被反映人姓名: 张三 单位职务: 主任

反映人姓名: 李四 单位职务: 主任 入党时间: 2017-12-04 * 联系方式: 093-666666

内容摘要1: 发现在禁烟区进行吸烟

拟办意见: 办理人: _____ 时间: _____

部门意见: 办理人: _____ 时间: _____

领导批示: 办理人: _____ 时间: _____

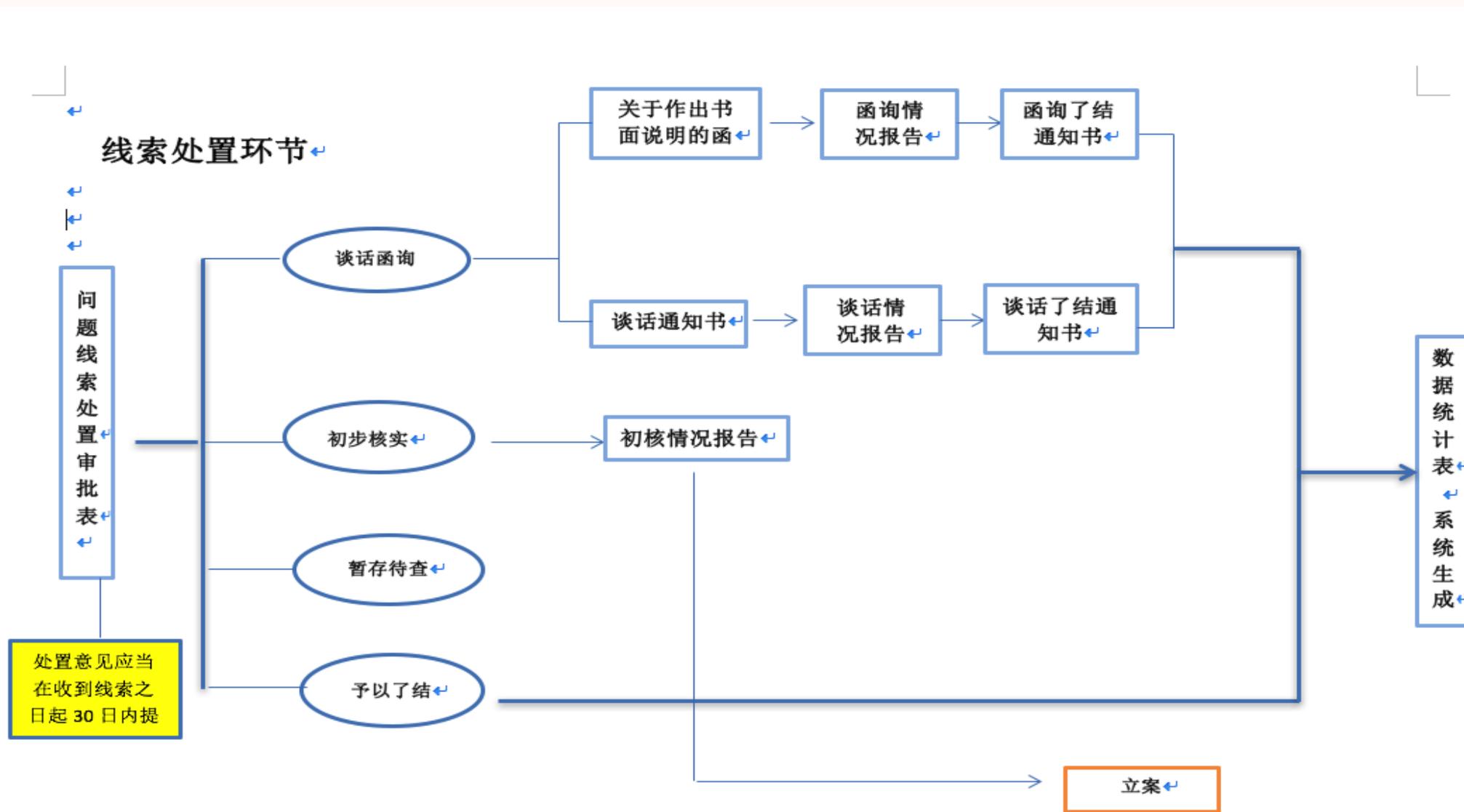
附件: 附件上传

提交 保存 回退 返回

根据案件类型，非检控类型案件审批权限的人，可以通过该模块查看到需要移送审批的流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。



03 案件问题处置管理—工作流程



03 案件问题处置管理—问题处置审批

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态 (流程图)	操作
000004	案件2017-12-01-002	张晓明	财务部主任	2017-12-01 18:37:31	张三	(第1步)信访登记中	办理
000003	案件2017-12-01-001	张晓明	财务部主任	2017-12-01 16:57:26	张三	(第1步)信访登记完	详情
000002	案件2017-11-30-003	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:47:54	张三	(第1步)信访登记完	详情
000001	案件2017-11-30-002	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:41:50	张三	(第1步)信访登记完	详情

问题线索处置审批表

承办室: asdasd 接收时间: 2017-11-07 00:00:00.0

来源单位: asda 案管编号: 000030 本室编号: asdasd

被反映人姓名: asdas 单位职务: asdasd

职级: dasdasd 入党时间: 2017-11-05 00:00:00.0

反映人姓名: asd 单位职务: asdasd 联系方式: asdasd

内容摘要: 发现在禁烟区进行吸烟

拟办意见: 办理人: 系统管理员 时间: 2017-12-4

部门意见: 办理人: 时间:

领导批示: 办理人: 时间:

附件: 附件上传

提交 保存 回退 返回

有该模块审批权限的人，可以通过该模块查看到需要进行问题处置审批的流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。



03案件问题处置管理—书面说明函

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态 (流程图)	操作
000004	案件2017-12-01-002	张晓明	财务部主任	2017-12-01 18:37:31	张三	(第1步)信访登记中	办理
000003	案件2017-12-01-001	张晓明	财务部主任	2017-12-01 16:57:26	张三	(第1步)信访登记完	详情
000002	案件2017-11-30-003	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:47:54	张三	(第1步)信访登记完	详情
000001	案件2017-11-30-002	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:41:50	张三	(第1步)信访登记完	详情

有该模块审批权限的人，可以通过该模块查看到需要书面说明函的流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。

03 案件问题处置管理—函询情况报告

案件呈阅审批 | 案件登记 | 案件移送审批 | 非检控类处... | 问题处置审批

关于反映某同志问题线索的谈话（函询）情况报告

审批类型: 待审批 | 输入查询内容 | 查询 | 刷新

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态（流程图）	操作
000004	案件2017-12-01-002	张晓明	财务部主任	2017-12-01 18:37:31	张三	(第1步)信访登记中	办理
000003	案件2017-12-01-001	张晓明	财务部主任	2017-12-01 16:57:26	张三	(第1步)信访登记完	详情
000002	案件2017-11-30-003	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:47:54	张三	(第1步)信访登记完	详情
000001	案件2017-11-30-002	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:41:50	张三	(第1步)信访登记完	详情

重庆大学纪检监察系统

中共重庆大学纪律检查委员会办公室

关于反映 [] 同志问题线索的谈话（函询）情况报告

请选择时间 [] 日，经领导批准（或经执纪审查专题会议研究），[] 室制定处置方案，对反映 [] 工作单位及 [] 职务 [] （姓名）同志的有关问题线索进行谈话（函询）（可根据实际情况，简要说明谈话、函询的过程）。现报告如下：

一、被反映人基本情况

[]

二、问题线索主要内容及谈话（函询）核实情况

[]

三、需要说明的有关情况

[]

四、处理建议意见

[]

时间: 请选择时间 []

纪委办公室: []

核查组全体人员签名: []

附件: [] 附件上传

提交 | 保存 | 删除 | 关闭

有该模块审批权限的人，可以通过该模块查看到需要函询情况报告的审批流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。

03 案件问题处置管理—初步核实情况报告

案件呈阅审批 案件登记 案件移送审批 非检控类处... 问题处置审批

关于反映某同志问题线索的初步核实情况报告

审批类型: 待审批 查询 刷新

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态 (流程图)	操作
------	----	------	------	------	-------	------------	----

重庆大学纪检监察系统

中共重庆大学纪律检查委员会办公室

关于反映_____同志问题线索的
初步核实情况报告

_____时间_____, 经领导批准(或经执纪审查专题会议研究), _____室制定处置方案, 对反映_____工作单位_____职务的_____ (姓名)同志的有关问题线索进行初步核实(可根据实际情况, 简要说明初核的过程)。现报告如下:

一、被反映人基本情况

字数统计

二、问题线索主要内容及谈话(函询)核实情况

三、需要说明的有关情况

四、处理建议意见

纪委办公室: _____

时间: _____

核查组全体人员签名: _____

附件: 附件上传

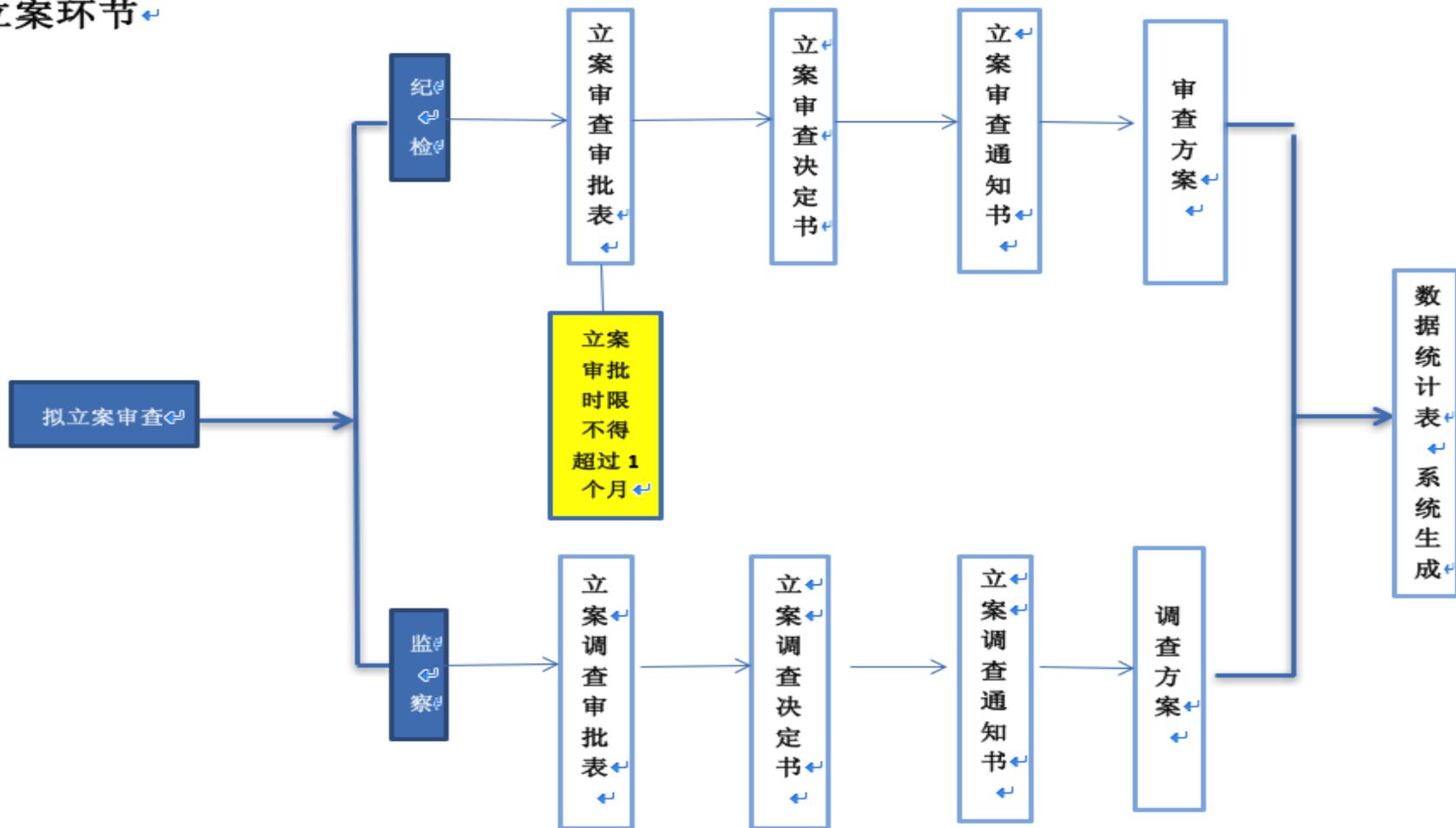
纪检 监察 保存 回退 返回

有该模块审批权限的人, 可以通过该模块查看到需要初步核实情况报告的审批流程, 并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程, 通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈, 包括举报人, 被举报人、流程执行状态等信息, 便于审批人查看。



04立案管理—工作流程

立案环节





04立案管理—立案审查审批

重庆大学纪检监察系统

重庆大学纪检监察处立案审查审批表

根据被反映人是否为党员（党员走纪检审查，非党员走监察审查），有该模块审批权限的人，可以通过该模块查看到需要立案审查审批的流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。



04立案管理—立案调查决定书

案件移送审批 非检控类处... 问题处置审批 书面说明函 谈话函询报告

(纪检)立案调查决定书

审批类型: 待审批 输入查询内容 查询 刷新

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态(流程图)	操作
------	----	------	------	------	-------	-----------	----

重庆大学纪检监察系统

中共重庆大学纪律检查委员会

密级 重大纪监督执纪〔2017〕__号

立案审查决定书

同志:

根据《中国共产党纪律检查机关监督执纪工作规则(试行)》第二十五条、第二十六条之规定,经批准,时间选择,决定对你立案审查。

中共重庆大学纪委
时间: 时间选择

中共重庆大学纪委
时间: 时间选择

被审查人(签名捺印): 时间选择

附件: 上传附件

提交 保存 回退 返回

有该模块审批权限的人,可以通过该模块查看到需要初步核实情况报告的审批流程,并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程,通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈,包括举报人,被举报人、流程执行状态等信息,便于审批人查看。



04立案管理—立案调查通知书

非检控类处... 问题处置审批 书面说明函 谈话函询报告 初审情况报告

(纪检)立案调查通知书

审批类型: 待审批 输入查询内容 查询 刷新

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态 (流程图)	操作

重庆大学纪检监察系统

中共重庆大学纪律检查委员会

密 级 重大纪监督执纪〔2017〕__号

立案审查通知书

中共__委员会:

根据《中国共产党纪律检查机关监督执纪工作规则(试行)》第二十五条、第二十六条之规定,经批准,请选择时间,决定对__(单位)__同志严重违纪问题立案审查。

依照有关规定,立案审查期间,未经立案机关同意,不得批准被审查人出境、出国、出差、辞职,或对其进行调动、提拔、奖励;被审查人参加年度考核,不写评语、不定等次。

请你们对审查工作给予支持。

抄送: _____

中共重庆大学纪委
时间: _____

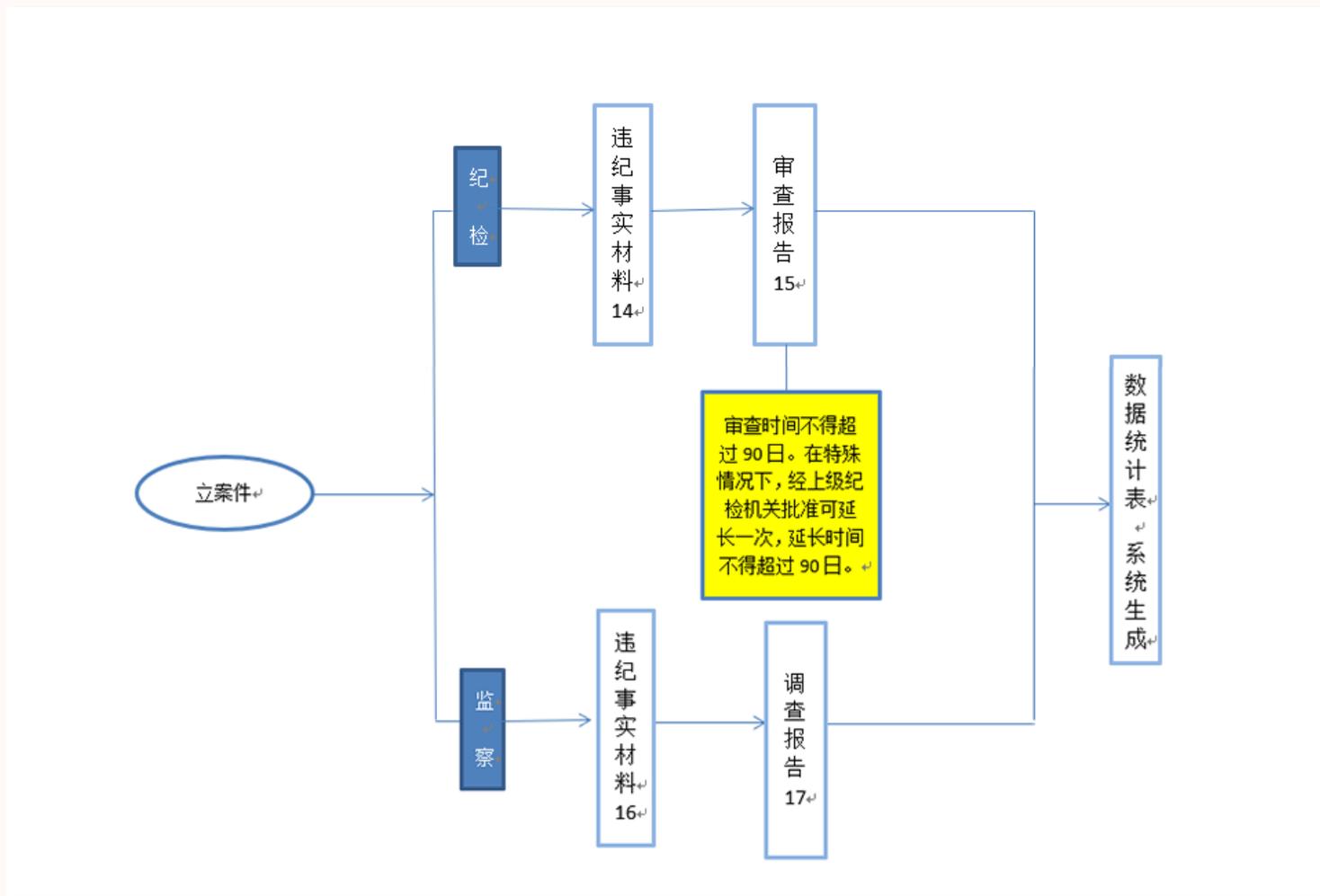
附件: 选择文件

提交 保存 回退 返回

根据被反映人是否为党员(党员走纪检审查,非党员走监察审查),有该模块审批权限的人,可以通过该模块查看到需要立案调查通知书的流程,并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程,通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈,包括举报人,被举报人、流程执行状态等信息,便于审批人查看。



05 案件审查管理—工作流程





05 案件审查管理—违纪事实材料

根据被反映人是否为党员（党员走纪检审查，非党员走监察审查），有该模块审批权限的人，可以通过该模块查看到需要违纪事实材料的流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。



05案件审查管理—审查报告

立案审查纪... 纪检立案调... 纪检立案调... 立案审查监... 监察立案调...

(纪检) 审查报告

审批类型: 待审批 输入查询内容 查询 刷新

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态 (流程图)	操作
000004	案件2017-12-01-002	张晓明	财务部主任	2017-12-01 18:37:31	张三	(第1步)信访登记中	办理
000003	案件2017-12-01-001	张晓明	财务部主任	2017-12-01 16:57:26	张三	(第1步)信访登记完	详情
000002	案件2017-11-30-003	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:47:54	张三	(第1步)信访登记完	详情
000001	案件2017-11-30-002	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:41:50	张三	(第1步)信访登记完	详情

重庆大学纪检监察系统

重庆大学纪检监察处执纪审查内部文书送审

审核

送审单位名称: 关于 同时选择中国纪检监察报

送审单位: 党委

制单人: 制单人

送审中心意见及处理时间: 制单人: 日期:

领导意见及审核时间: 制单人: 日期:

一、被调查人基本情况

二、主要违纪事实

三、被调查人态度和认识

四、涉案款物情况

五、需要说明的有关情况

六、处理建议及处分建议

制单人: 制单人 制单人: 制单人

日期: 日期:

审核组成员签字: 制单人

附件: 附件

提交 返回 打印 删除

根据被反映人是否为党员（党员走纪检审查，非党员走监察审查），有该模块审批权限的人，可以通过该模块查看到需要案件审查管理的流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。



06案件处理管理—审理报告

立案审查监... 监察立案调... 监察立案调... 纪检立案案... 纪检审查报...

(纪检) 审理报告

审批类型: 待审批 输入查询内容 查询 刷新

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态 (流程图)	操作
000004	案件2017-12-01-002	张晓明	财务部主任	2017-12-01 18:37:31	张三	(第1步)信访登记中	办理
000003	案件2017-12-01-001	张晓明	财务部主任	2017-12-01 16:57:26	张三	(第1步)信访登记完	详情
000002	案件2017-11-30-003	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:47:54	张三	(第1步)信访登记完	详情
000001	案件2017-11-30-002	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:41:50	张三	(第1步)信访登记完	详情

重庆大学纪检监察系统

重庆大学纪检监察处执纪审理内部文书送审稿

申请

送审单位名称: 张三 所属单位/部门的名称: 财务处

送审类别: 纪检 类别: 违纪

申请人: 张三 审批人: 李四

待审单位领导审批意见: 审批人: 审批

待审单位领导审批时间: 审批人: 审批

关于 违纪问题的审理报告

一、违纪事实及违纪性质

二、违纪性质认定

三、违纪处理建议

四、违纪处理依据

五、处理意见

六、其他事项

七、其他事项

八、其他事项

九、其他事项

十、其他事项

十一、其他事项

十二、其他事项

十三、其他事项

十四、其他事项

十五、其他事项

十六、其他事项

十七、其他事项

十八、其他事项

十九、其他事项

二十、其他事项

重庆大学纪检监察处

日期: 2017-12-01

申请人签字: 张三

审批人签字: 李四

日期: 2017-12-01

根据被反映人是否为党员（党员走纪检审查，非党员走监察审查），有该模块审批权限的人，可以通过该模块查看到需要案件审理报告的流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。



05立案审查管理—党纪处分决定

立案审查监... 监察立案调... 监察立案调... 纪检立案案... 纪检审查报...

(纪检) 党纪处分决定

审批类型: 待审批 输入查询内容 查询 刷新

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态(流程图)	操作
000004	案件2017-12-01-002	张晓明	财务部主任	2017-12-01 18:37:31	张三	(第1步)信访登记中	办理
000003	案件2017-12-01-001	张晓明	财务部主任	2017-12-01 16:57:26	张三	(第1步)信访登记完	详情
000002	案件2017-11-30-003	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:47:54	张三	(第1步)信访登记完	详情
000001	案件2017-11-30-002	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:41:50	张三	(第1步)信访登记完	详情

重庆大学纪检监察系统

中共重庆大学纪律检查委员会

重大纪〔2017〕_____号

中共重庆大学纪委
关于给予_____同志_____处分的决定

_____ (基本情况)。
经审查, _____ (主要违纪事实)。
_____同志, _____ (违纪性质、责任、处分依据、处分情况)。
本处分决定自 请选择时间 起生效。

中共重庆大学纪委
时间: _____

主送: _____
抄送: _____

重庆大学纪委办公室 请选择时间 印

附件: 上传附件

提交 保存 回退 返回

根据被反映人是否为党员（党员走纪检审查，非党员走监察审查），有该模块审批权限的人，可以通过该模块查看到党纪处分决定的流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。



05立案审查管理—处分执行报告

监察立案调...
监察立案调...
纪检立案案...
纪检审查报...
监察立案案...

（纪检）处分执行情况报告

审批类型：待审批 查询 刷新

信访编号	标题	被反映人	单位职务	来信时间	来信人姓名	执行状态（流程图）	操作
000004	案件2017-12-01-002	张晓明	财务部主任	2017-12-01 18:37:31	张三	(第1步)信访登记中	办理
000003	案件2017-12-01-001	张晓明	财务部主任	2017-12-01 16:57:26	张三	(第1步)信访登记完	详情
000002	案件2017-11-30-003	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:47:54	张三	(第1步)信访登记完	详情
000001	案件2017-11-30-002	张晓明	财务部主任	2017-11-30 01:41:50	张三	(第1步)信访登记完	详情

重庆大学纪检监察系统

处分决定执行情况报告表

报告单位：(盖章) 报告日期：

被处分人姓名 工作单位及职务

处分决定及文号

处分决定生效时间

处分决定宣布的时间及范围

处分决定送达签收 被处分人签字

处分决定存档 档案管理部门经办人签字

处分前职务 处分后职务

职务及工资变动情况 (如无变化此处不必填写)

处分前工资待遇 <input type="text"/>	处分后工资待遇 <input type="text"/>
------------------------------	------------------------------

其他应当执行的事项

附件：上传附件

提交 保存 回退 撤回

根据被反映人是否为党员（党员走纪检审查，非党员走监察审查），有该模块审批权限的人，可以通过该模块查看到处分执行报告的流程，并且可以根据办理状态来查看自己待处理的流程，通过模糊查询检索的相关流程。页面上对流程进度有简单的反馈，包括举报人，被举报人、流程执行状态等信息，便于审批人查看。



04

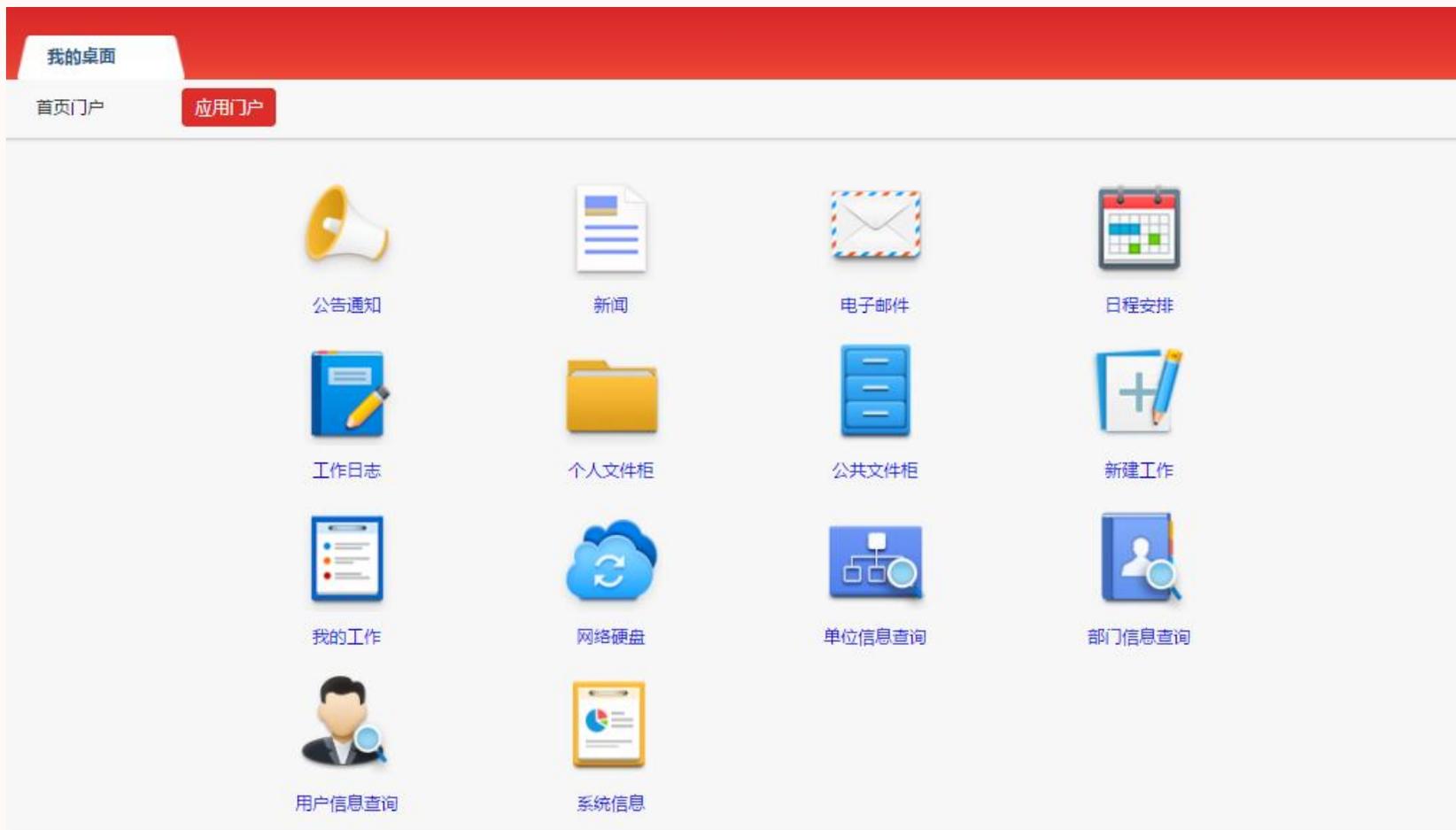


功 能 拓 展





功能拓展—应用门户



具有高扩展性，可无限拓展应用，根据合理有效的权限控制，打造企业独有的管理平台



功能拓展—纪检监察门户



纪检门户，管理层可以多维度进行统计分析，方便快速掌握信息，有利于正确的进行决策



功能拓展—首页门户

首页门户 应用门户 刷新

公告 全部 通知 决定 通报 更多

暂无数据

新闻 全部 未读 更多

暂无数据

邮箱 全部 未读 已读

暂无数据

待办流程

	合同审批申请2017-11-1910:24:43	请查看流程
	系统管理员	2017-12-01 19:16:37
	合同审批申请2017-11-1910:24:32	请查看流程
	系统管理员	2017-11-30 16:33:17
	合同审批申请2017-11-1717:51:02	请查看流程
	系统管理员	2017-11-17 16:08:30
	合同审批申请2017-11-1716:08:30	请查看流程
	系统管理员	2017-11-17 15:54:38

日程安排 全部 今天 明天 后天 添加

暂无数据

常用功能

公告 邮件 日程

日志 我的日志 更多

	系统管理员	2017-11-22	
	阿萨德告诉		

文件柜 公共文件 个人文件 更多

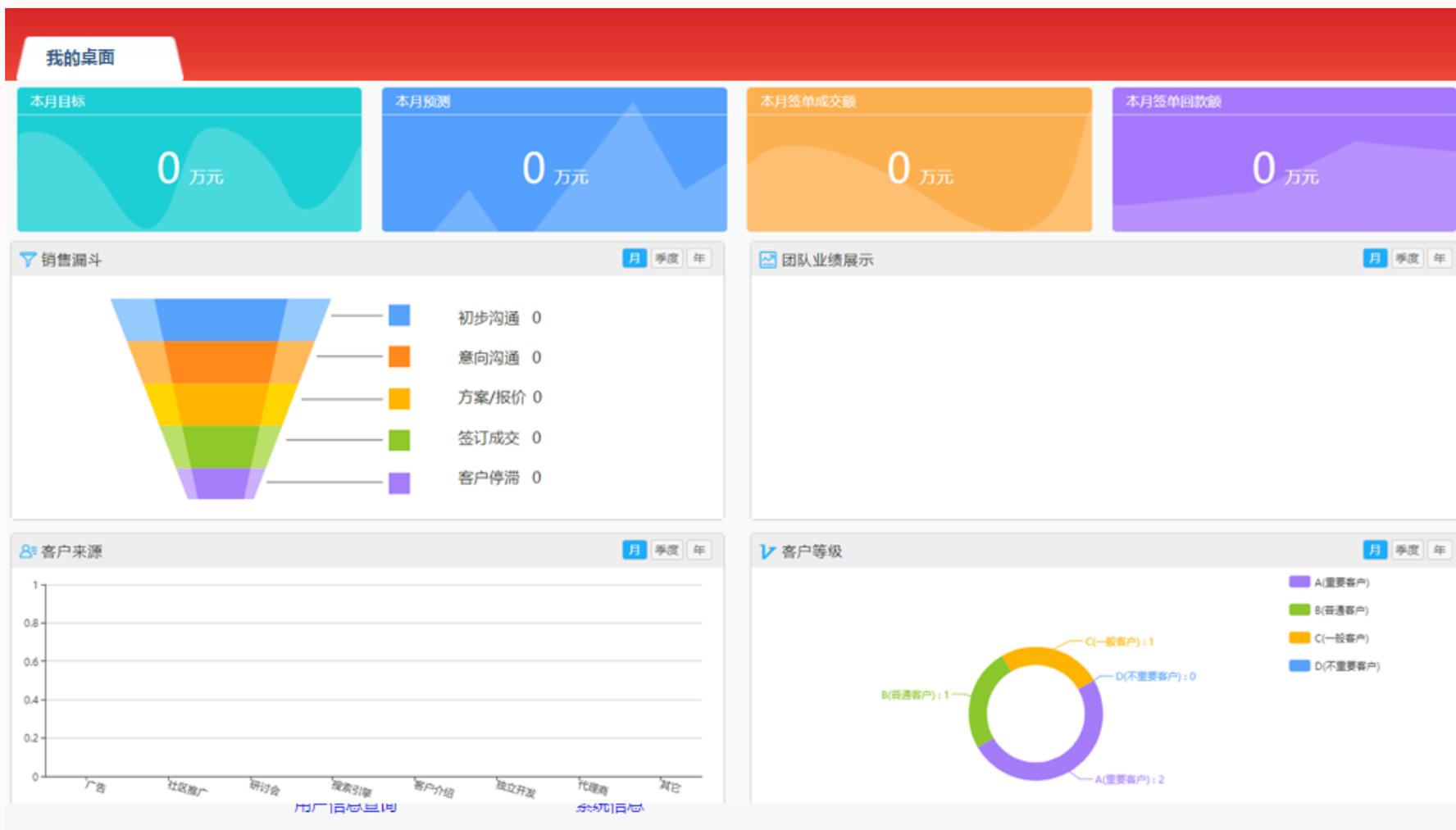
- 公司制度
- 部门制度

网络硬盘 公共 个人 更多

暂无数据



功能拓展—CRM门户





功能拓展—多终端办公



可切换多种界面风格，可多终端办公

功能拓展—微信公众号



可与微信公众号进行整合，支持项目、活动、服务等多种功能



功能拓展—与金蝶ERP、HR等第三方系统进行整合

可与第三方系统
进行整合

01

通过信息化专家顾问组成方案团队，帮助企业进行信息化总体规划。

02

将单位的OA、ERP、BI分析系统等进行整合，主要体现在辅助决策、人事绩效管理、数字化运营、管理会计，经营竞争力优化和改善。

03

通过整合现有信息系统，再通过业务和数据的分析，实现数据业务流程具象化，且直接、有力的推动了企业向数字化管理转型。



售后服务—服务优势

每季度主动远程巡检

组织具有丰富经验的工程师，每季度主动致电或QQ远程的方式进行一次巡检。

为每一个客户建立VIP档案

档案基本信息：企业名称、产品名称 版本、成交时间、系统上线时间等。
系统维护记录：记录每次运维详情。

无死角专业技术指导

专业软件工程师提供部分开放代码，提供二次开发指导；专业运维工程师提供系统基础软件安装指导；专业实施工程师提供软件使用指导；培训讲师提供系统性的软件产品使用培训。

每年向客户提供1次免费总部培训（食宿、交通自理）

培训内容根据客户的培训目标而设计，培训分为：二次开发培训，产品使用培训，系统运维培训。适合产品相关的各类人员，不同层次培训需求。



售后服务—服务优势

全年无休7×14小时技术支持

技术支持方式包括电话、QQ、远程桌面等，解答您在系统使用中遇到的问题，及时协助处理问题或给出处理建议。

承诺48小时应急上门到现场 (服务期内每年享受两次)

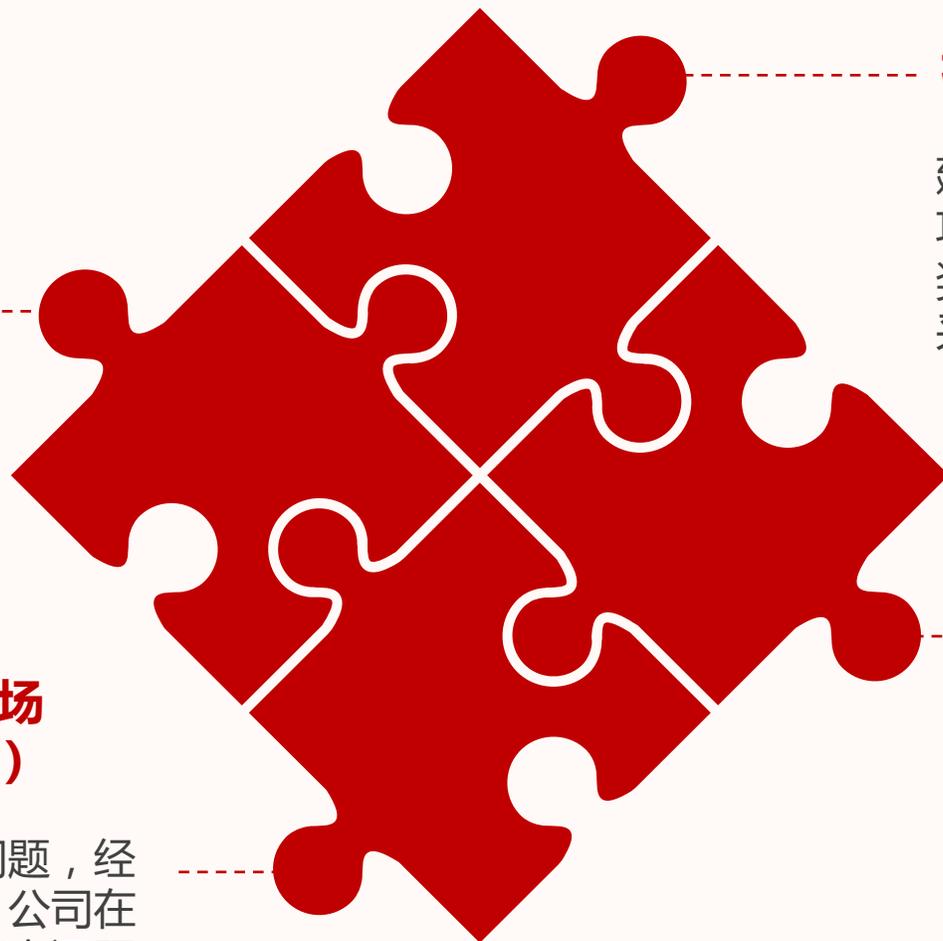
在服务期内，用户系统遇到紧急问题，经公司和用户沟通，决定上门服务。公司在48小时内派1~2名工程师上门解决问题。

有奖采纳客户建议

建议范围：心通达产品、方案、项目管理等。
奖励办法：客户提出的建议被采纳的，每条建议100~500元。

承诺48小时提供定制 开发解决方案

从接触客户实际需求起，48小时内提供需求解决方案。





感谢您的观看

— THANK YOU —

